

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN STICHTING VIVESTE, NR 01-2018

Begrippen

In deze Algemene Inkoopvoorwaarden worden de hierna gebruikte begrippen als volgt gedefinieerd:

- Opdrachtgever: de afdeling van Viveste welke opdracht verstrekt en gebruiker is van de Algemene inkoopvoorwaarden
- Opdrachtnemer: de wederpartij van Opdrachtgever, de natuurlijke of rechtspersoon, die Werken levert;
- Overeenkomst: de schriftelijke verbintenis voor de (eenmalige) Levering betreffende de Werken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
- Raamcontract: de schriftelijke verbintenis om voor een vastgestelde periode meerdere overeenkomsten af te sluiten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer binnen de werking van de raamovereenkomst;
- Inkoopvoorwaarden: onderhavige Algemene inkoopvoorwaarden van Viveste,
- Levering: het één of meer Werken in bezit stellen van, respectievelijk in de macht brengen van Opdrachtgever;
- Werken: het leveren van producten (zoals pennen, stoelen, etc.) adviezen, diensten, ontwerpen, of de aanneming van werk, het product van bouw dan wel wegenbouwkundige werken in hun geheel dat ertoe bestemd is als zodanig een economisch en/of technische functie te vervullen, eventueel met inbegrip van het ontwerp en de ten behoeve van dat werk te leveren producten en/of diensten;
- Producten: een voortbrengsel van verrichte arbeid dat overdraagbaar is aan andere personen of een tastbaar goed te behoeve van Werken.
- Order: de (gunnings-)opdracht tot levering van Werken.
- Oplevering: is de daad waarbij Opdrachtnemer die Werken heeft aangenomen, de Werken als klaar bestempelt en Werken dan overdraagt aan de Opdrachtgever die Werken dan aanvaardt.

Artikel 1 : Toepasselijkheid

1. De Inkoopvoorwaarden zijn van volledige toepassing op en vormen een onverbrekelijk geheel met alle aanvragen, aanbiedingen van Opdrachtnemer, alle orders en daarmee verband houdende Overeenkomsten en/of Raamcontracten van Opdrachtgever met betrekking tot de Levering van Werken, tenzij schriftelijk is overeengekomen van de Inkoopvoorwaarden af te wijken.
2. Op de Overeenkomst en/of het Raamcontract, waarvan de Inkoopvoorwaarden deel uitmaken is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Buitenlandse wetgeving en verdragen worden uitgesloten.
3. De wettelijke bepalingen zijn van toepassing, behalve voor zover de Inkoopvoorwaarden daarvan afwijken.
4. Eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk uitgesloten.
5. In geval van strijdigheid tussen hetgeen afzonderlijk tussen partijen schriftelijk is overeengekomen en de Inkoopvoorwaarden prevaleert hetgeen afzonderlijk is overeengekomen.

Artikel 2 : Geldigheid aanbod en totstandkoming Overeenkomst en/of Raamcontract

1. Een aanbod van Opdrachtnemer is onherroepelijk gedurende een termijn van 30 dagen nadat het Opdrachtgever heeft bereikt, tenzij de uitnodiging van Opdrachtgever tot het doen van het aanbod een afwijkende termijn inhoudt. Ingeval van een inschrijving bij aanbesteding vangt de termijn aan op de dag waarop de inschrijving sluit.
2. De Overeenkomst en/of het Raamcontract komt tot stand doordat Opdrachtgever een schriftelijk aanbod van Opdrachtnemer door middel van een schriftelijke order aanvaardt en/of doordat partijen de gemaakte afspraken in een schriftelijk, door beide partijen ondertekende, Overeenkomst en/of Raamcontract vastleggen.
3. Indien Opdrachtnemer geen aanbod of een mondeling aanbod heeft gedaan, komt de Overeenkomst en/of het Raamcontract tot stand doordat Opdrachtnemer een schriftelijke order van Opdrachtgever binnen 14 dagen na dagtekening schriftelijk aanvaardt.
4. Overeengekomen of opgegeven specificaties en condities zijn voor Opdrachtnemer bindend. Afwijkingen kunnen slechts na goedkeuring door Opdrachtgever plaatsvinden.
5. Wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst en/of het Raamcontract kan alleen schriftelijk plaatsvinden en geldt alleen indien zij, door de daartoe bevoegde personen c.q. bestuursorganen is overeengekomen en door beide partijen is ondertekend.
6. De kosten die voortvloeien uit het opstellen van en het uitbrengen van een op verzoek van Opdrachtgever uitgebracht aanbod of opgestelde offerte komen voor rekening van Opdrachtnemer.

Artikel 3 : Wijziging omvang en hoedanigheid

1. Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd Opdrachtnemer schriftelijk te verzoeken de omvang van en/of de hoedanigheid van de te leveren Werken te wijzigen.
2. Indien een wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer gevolgen heeft voor de overeengekomen vaste prijs en/of de termijn van Levering, is Opdrachtnemer verplicht, alvorens aan de wijziging gevolg te geven, Opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 10 werkdagen na kennisgeving van de verlangde wijziging schriftelijk te informeren. Indien de gevolgen voor de prijs en/of de levertijd naar het oordeel van Opdrachtgever niet aanvaardbaar zijn, is Opdrachtgever gerechtigd het verzoek tot wijziging in te trekken.
3. Tijdens het offertetraject is Opdrachtnemer verplicht Opdrachtgever te informeren indien de nog te leveren Producten inmiddels in een verbeterde/gewijzigde uitgave op de markt zijn of worden gebracht. Opdrachtnemer dient, wanneer Opdrachtgever dit wenst, Opdrachtgever de gelegenheid te bieden alsnog voor deze verbeterde/gewijzigde uitgave te kiezen.

Artikel 4 : Levering

1. De Levering vindt plaats op de overeengekomen plaats en op het overeengekomen tijdstip.
2. Indien een termijn van Levering is overeengekomen, vangt deze aan op de datum waarop de Overeenkomst en/of het Raamcontract is aangegaan.
3. Opdrachtnemer dient dreigende overschrijdingen van de termijn van Levering onverwijld schriftelijk te melden aan Opdrachtgever. Dit laat onverlet de eventuele gevolgen van deze overschrijding ingevolge de Inkoopvoorwaarden, de Overeenkomst en/of het Raamcontract of wettelijke bepalingen.
4. Indien Opdrachtnemer de Levering op enigerlei wijze eerder wil doen plaatsvinden dan het overeengekomen tijdstip, is daarvoor schriftelijke toestemming van Opdrachtgever vereist. Indien de Levering eerder plaatsvindt, blijven de oorspronkelijke betalingsafspraken volledig in takt tenzij anders overeengekomen is met Opdrachtgever.

Artikel 5 : Inspectie, keuring, controle, test

1. Opdrachtnemer is verplicht op verzoek van Opdrachtgever alle relevante keuringsrapporten en/of certificaten, zo die er zijn, van Werken toe te zenden en/of te overleggen.
2. Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht de bestelde of (op-)geleverde Werken te (laten) keuren, inspecteren, controleren en/of te testen.
3. De kosten van de in lid 2 genoemde handelingen komen te allen tijde voor rekening van Opdrachtnemer in het geval de bestelde of (op-)geleverde Werken door Opdrachtgever worden afgekeurd of niet voldoen aan de in de specificatie of Overeenkomst of het Raamcontract omschreven eisen.
4. Indien als gevolg van de in lid 2 genoemde handelingen blijkt, dat de bestelde of (op-)geleverde Werken niet voldoen aan de in de specificatie of Overeenkomst of Raamcontract omschreven eisen, kan Opdrachtgever naar haar keuze, onverminderd haar overige rechten:
 - a. binnen een door Opdrachtgever te stellen termijn verbetering of herlevering verlangen door Opdrachtnemer, zonder dat Opdrachtnemer daartoe enige aanspraak op vergoeding heeft.
 - b. na de door Opdrachtgever in lid 4. sub a. van dit artikel gestelde termijn, de geleverde Producten aan Opdrachtnemer voor diens rekening retourneren en Werken voor rekening van Opdrachtnemer ongedaan maken.
 - c. de Overeenkomst en/of het Raamcontract geheel of gedeeltelijk ontbinden zonder nadere ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst.

Artikel 6 : Toezicht en Oplevering

1. Opdrachtgever kan tijdens de uitvoering controles laten uitvoeren door een opzichter of projectleider. Een dergelijk toezicht vermindert geenszins de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer voor de deugdelijkheid van de werkzaamheden. Het in voorkomende gevallen geen of beperkt gebruik maken van deze bevoegdheid vermindert de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor gebreken evenmin.
2. Opdrachtnemer dient de uitgevoerde Werken na voltooiing bij Opdrachtgever gereed te melden.
3. Wanneer de controle aanleiding geeft tot afkeuring van het werk wordt zulks door Opdrachtgever schriftelijk vastgelegd. De daarbij aangegeven gebreken dienen zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 5 werkdagen na melding van het gebrek te worden verholpen. Opdrachtgever controleert of de vermelde tekortkomingen zijn weggenomen en houdt aantekening van de bevindingen.
4. Indien Werken uiterlijk op een bepaalde datum opgeleverd dient te zijn, zal dit in de schriftelijke overeenkomst vermeld worden.
5. Bij signalering van de overschrijding van de uitvoeringstermijn dient Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover onverwijld en schriftelijk te informeren.
6. Bij te late oplevering van Werken door Opdrachtnemer kan Opdrachtgever Opdrachtnemer kortingen op de aannemingssom opleggen, tenzij er sprake is van overmacht. Voor de toepassing van deze bepaling wordt als dag van oplevering aangemerkt de dag, welke door Opdrachtnemer overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.1 of, in geval van heropneming na onthouding van goedkeuring, artikel 6.3 is opgegeven, mits het werk vervolgens is of geacht wordt te zijn goedgekeurd.
7. De kortingen bedragen € 100,- per woning c.q. per verhuureenheid per te laat opgeleverde kalenderdag, onverminderd de op Opdrachtnemer rustende verplichting de overige door de Opdrachtgever en/of derden geleden schade te vergoeden. Kortingen worden verbeurd enkel ten gevolge van het verschijnen van de bepaalde dag, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is om daarvan te doen blijken.
8. Kortingen en andere bedragen, die ingevolge de overeenkomst door Opdrachtnemer verschuldigd zijn, worden zo mogelijk in mindering gebracht op de eerstvolgende betaling

Artikel 7 : Verantwoordelijkheid na oplevering

1. In afwijking van artikel 7:758 BW blijft Opdrachtnemer gehouden gedurende drie maanden na gereedmelding van de uitgevoerde werkzaamheden op eerste aanzegging van Opdrachtgever alle gebreken die binnen deze periode aan de dag treden, zo snel mogelijk te herstellen.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 van dit artikel blijft Opdrachtnemer na afloop van de daarin bedoelde onderhoudstermijn aansprakelijk voor gebreken die Opdrachtgever bij controle of oplevering redelijkerwijs niet had kunnen onderkennen.
3. Het bepaalde in de lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de gelding van kwaliteitsgaranties wanneer deze in de werkschrijving en Algemene Voorwaarden zijn opgenomen. Opdrachtnemer verbindt zich onvoorwaardelijk voor zijn rekening alle

voorkomende gebreken op eerste aanzegging van Opdrachtgever zo spoedig mogelijk te herstellen.

4. Onverminderd de in deze overeenkomst gestelde voorwaarden is Opdrachtgever vrij zo nodig zelf de onderhoudswerkzaamheden aan het desbetreffende onderdeel uit te voeren.
De in de overeenkomst genoemde garanties voor onderdelen en de eventuele uitzonderingen hierop laten onverlet de verplichtingen van Opdrachtnemer in de onderhoudstermijn en de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer na de oplevering. De verlangde garantie moet gelden vanaf het gereed komen van het onderdeel tot aan de oplevering van Werken en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Artikel 8 : Risico en eigendomsoverdracht

1. Opdrachtgever verkrijgt het eigendom van de Werken na Levering en goedkeuring. Goedkeuring gebeurt schriftelijk. Goedkeuring heeft van rechtswege plaatsgevonden indien Opdrachtgever 30 dagen na Levering niet schriftelijk heeft goedgekeurd, tenzij de Werken door Opdrachtgever zijn afgekeurd of een andere termijn is overeengekomen of als Opdrachtnemer Opdrachtgever niet in de gelegenheid stelt voor Levering en goedkeuring van Werken.
2. Het risico van de Werken gaat over op Opdrachtgever na Levering en goedkeuring.

Artikel 9 : Kwaliteit en garantie

1. Opdrachtnemer garandeert:
 - a. dat de (op-)geleverde Werken beantwoorden aan de Overeenkomst en/of het Raamcontract. Deze beantwoorden niet aan de Overeenkomst en/of het Raamcontract, indien zij niet de eigenschappen bezitten die Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst en/of het Raamcontract mocht verwachten. De Opdrachtnemer dient te bewijzen dat de Werken de eigenschappen bezitten die de Opdrachtgever mocht verwachten;
 - b. dat de (op-)geleverde Werken geschikt zijn voor het doel waarvoor Opdrachtgever deze verwerft;
 - c. op de hoogte te zijn van de wensen van Opdrachtgever ten aanzien van de Overeenkomst en/of het Raamcontract en dat zij in staat is het gewenste te leveren;
 - d. dat de (op-)geleverde Werken (blijven) voldoen aan de daarvoor geldende dan wel overeengekomen specificaties, dat zij met goed vakmanschap zijn vervaardigd of verricht, dat zij van goede kwaliteit en vrij van constructie-, fabricage- en materiaalfouten zijn en dat zij tenminste voldoen aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid en afwerking en tevens voldoen aan de in Nederland geldende relevante regelgeving;
 - e. dat de (op-)geleverde Werken geheel compleet en voor gebruik gereed zijn;
 - f. dat onder meer alle onderdelen, hulpmaterialen, hulpstukken, gereedschappen, reservedelen, gebruiksaanwijzingen, instructieboeken en overige documentatie, welke nodig zijn voor het realiseren van het door Opdrachtgever (schriftelijk) aangegeven doel, dan wel wettelijk zijn voorgeschreven, worden mee geleverd, ook indien zij niet met name zijn genoemd;
 - g. dat haar medewerkers en de door haar ingeschakelde derden voor de duur van de

Overeenkomst en/of het Raamcontract voldoen en blijven voldoen aan de algemene eisen van vakbekwaamheid en deskundigheid en verder aan de overeengekomen kwalificaties ten aanzien van opleiding, deskundigheid en ervaring en loyaal zijn naar de Opdrachtgever.

- h. dat zij, dan wel de door haar ingeschakelde derden voor zover van toepassing, ten aanzien van de met de Opdrachtgever overeengekomen prestaties over de vereiste vergunningen beschikt en aan de wettelijke verplichtingen voldoet;
 - i. dat de door of namens haar verrichte prestaties met voortvarendheid, op vakbekwame wijze en volgens de overeengekomen planning worden uitgevoerd, waarbij Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de voortgang.
2. Opdrachtnemer verbindt zich alle gebreken, die zich aan de Levering voordoen na de aflevering of voltooiing, gedurende 12 maanden dan wel gedurende een in de Overeenkomst en/of het Raamcontract bepaalde garantietermijn vanaf de in gebruik stelling van het Product en/of Werken waaraan of waarvoor de Levering is verricht, voor haar rekening, binnen de door Opdrachtgever bij aanzegging gestelde redelijke termijn, weg te nemen door herstel, vervanging, of aanvulling, tenzij blijkt dat deze gebreken een gevolg zijn van normale slijtage of onoordeelkundig gebruik, een en ander zo nodig te beoordelen door een onpartijdige derde.
 3. Bij gehele of gedeeltelijke vervanging van de (op-)geleverde Werken, begint voor het vervangen deel de in lid 2 vermelde garantietermijn opnieuw te lopen en geldt de volledige garantietermijn als bedoeld in lid 2.
 4. De garantietermijn als genoemd in lid 2 wordt verlengd met het aantal dagen dat van het object, waaraan of waarvoor de Levering is verricht, geen gebruik kan worden gemaakt wegens het wegnemen van gebreken in de (op-)geleverde Werken. Na herstel van de gebreken begint in dit kader een nieuwe garantietermijn te lopen met de duur als genoemd in lid 2;
 5. Opdrachtnemer blijft te allen tijde aansprakelijk voor verborgen gebreken die eerst na de in lid 2 genoemde garantietermijn blijken.

Artikel 10 : Prijs

1. De prijzen – die door Opdrachtnemer worden opgegeven – zijn, indien van toepassing, inclusief BTW en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer geeft tevens aan welk BTW-tarief van toepassing is.
2. De prijzen zijn vast voor de duur van de Overeenkomst en/of het Raamcontract, tenzij de Overeenkomst en/of het Raamcontract de omstandigheden vermeldt die tot prijsaanpassing kunnen leiden, alsmede de wijze waarop de aanpassing plaatsvindt.
3. De prijs wordt berekend in Euro's [€].

Artikel 11 : Facturering en betaling

1. Facturen dienen in enkelvoud, digitaal te worden gezonden aan de crediteurenadministratie van Opdrachtgever op het kenbaar gemaakte factuuradres of e-mailadres, onder vermelding van;
 - a. het nummer van de opdracht, waarvoor wordt gefactureerd;
 - b. het bedrag (exclusief BTW) dat op de gewone rekening van Opdrachtnemer moet worden gestort en het bedrag (exclusief BTW) bestemd voor sociale premies en loonbelasting dat op zijn G-rekening moet worden overgemaakt;
 - c. het nummer van de G-rekening van Opdrachtnemer;
 - d. de zinsnede "BTW VERLEGD";
 - e.
 - f.
2. Ook dienen facturen te zijn voorzien van de schriftelijke Overeenkomst en/of Raamcontract en formulier van Oplevering en goedkeuring tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst en/of Raamcontract.
3. Betaling van de factuur, indien van toepassing, door Opdrachtgever vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur, onder voorbehoud van goedkeuring van de (op-)geleverde Werken door Opdrachtgever. Laat Opdrachtgever dit na, dan zal hij na door Opdrachtnemer schriftelijk in gebreke te zijn gesteld aan Opdrachtnemer de wettelijke rente conform artikel 6:119 BW verschuldigd zijn.
4. Opdrachtgever kan in afwijking van het in lid 2 omschreven, naar eigen inzicht, de betaling van de factuur voldoen binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur, met een betalingskorting van één procent (1%).
5. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling op te schorten indien hij een tekortkoming in de (op-)geleverde Werken constateert. Deze opschorting duurt totdat de tekortkoming is opgeheven dan wel de Overeenkomst en/of het Raamcontract is ontbonden.
6. Indien is overeengekomen dat Opdrachtgever (een) voorschot(ten) op de prijs betaalt en Opdrachtnemer niet op het overeengekomen tijdstip presteert, is Opdrachtnemer de wettelijke rente verschuldigd over het (de) voorschot (-ten) over de tijd dat de tekortkoming voortduurt, ongeacht of de tekortkoming aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend.
7. Indien de Overeenkomst en/of het Raamcontract op grond van het in artikel 20, lid 1 bepaalde is ontbonden, betaalt Opdrachtnemer de reeds aan hem verrichte betalingen, vermeerderd met de wettelijke rente vanaf de dag van betaling, terug. Indien de Overeenkomst en/of het Raamcontract gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.
8. Van elke factuur van Opdrachtnemer zal het gedeelte, dat betrekking heeft op in verband met het werk verschuldigde loonbelasting en sociale premies, worden gestort op de in artikel 11.1 bedoelde G-rekening van Opdrachtnemer. Het gedeelte dat op de G-rekening wordt gestort wordt vooralsnog vastgesteld op een percentage van 35% van het loonkostenbestanddeel van de betreffende (termijn)betaling. Wanneer daartoe tijdens de uitvoering aanleiding bestaat is de opdrachtgever gerechtigd dit percentage te wijzigen.

9. De opdrachtgever is in bijzondere omstandigheden tevens gerechtigd het gedeelte van de declaraties, dat betrekking heeft op de door Opdrachtnemer verschuldigde loonbelasting en sociale premies rechtstreeks te storten op de rekening van de bevoegde belastingdienst en de uitvoeringsinstelling van het UWV van Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal deze stortingen in mindering brengen op de door hem verschuldigde aanneemsom. Voordat Opdrachtgever daartoe overgaat, zal hij Opdrachtnemer daarover schriftelijk berichten.
10. Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

Artikel 12 : tekortkoming (wanprestatie)

1. In geval dat één der partijen een verplichting uit de Overeenkomst en/of het Raamcontract niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt, dan wel anderszins tekort schiet in de nakoming van één of meer van haar verplichtingen, stelt de andere partij haar deswege in gebreke, tenzij de nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, of een uiterlijke termijn is afgesproken, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn wordt gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
2. Alleen indien Opdrachtgever toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover Opdrachtnemer, is zij aansprakelijk voor vergoeding van de door Opdrachtnemer geleden c.q. nog te lijden schade, zowel direct als indirect, onverminderd diens overige rechten, waaronder begrepen het recht op ontbinding van de Overeenkomst en/of het Raamcontract.

Artikel 13 : Niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht)

1. Opdrachtnemer kan zich jegens Opdrachtgever alleen op niet-toerekenbare tekortkoming (overmacht) beroepen indien de tekortschietende partij zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 5 werkdagen na het intreden van de niet-toerekenbare tekortkoming, onder overlegging van de nodige bewijsstukken, de andere partij schriftelijk van haar beroep op niet-toerekenbaarheid in kennis stelt.
2. Onder niet-toerekenbare tekortkoming in het kader van de Inkoopvoorwaarden wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, staking van personeel, ziekte van personeel, verlate aanlevering door een toeleverancier, ongeschiktheid van Werken, toerekenbare tekortkoming van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.
3. Indien Opdrachtnemer stelt dat er bij een of meer van haar tekortkomingen sprake is van niet-toerekenbare tekortkoming van haar kant en Opdrachtgever deze stelling aanvaardt, heeft Opdrachtgever niettemin het recht de Overeenkomst en/of het Raamcontract te ontbinden. In dergelijke gevallen brengen partijen bij elkaar geen kosten in rekening.

Artikel 14 : Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, inclusief productaansprakelijkheid en gevolgschade, die kan ontstaan in verband met de uitvoering van de verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst en/of het Raamcontract.
2. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle financiële gevolgen van aanspraken van derden in enig verband staande met de uitvoering van verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst en/of het Raamcontract.
3. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor vermissing van en schade aan installaties en eigendommen van Opdrachtgever en haar medewerkers, tenzij de vermissing of de schade niet het gevolg is van nalatigheid en/of schuld van Opdrachtnemer of personen waar Opdrachtnemer zich van bedient.
4. Opdrachtnemer dient een WA-verzekering af te sluiten, of heeft een WA-verzekering ter afdekking van risico's met een verzekerde som van minimaal € 1.000.000 per gebeurtenis. Het eigen risico bedraagt ten hoogste € 5.000,-. Opdrachtnemer heeft desgevraagd de plicht Opdrachtgever inzage te geven in daartoe strekkende polissen.
5. Opdrachtnemer cedeert bij voorbaat aan Opdrachtgever alle aanspraken ter zake van uitkeringen van verzekeringspenningen op basis van de in lid 4 genoemde verzekeringen.

Artikel 15 : Boete

1. Indien Opdrachtnemer niet binnen de overeengekomen termijn op de overeengekomen plaats de overeengekomen Werken levert, is deze aan Opdrachtgever 24 uur na ingebrekestelling zonder rechterlijke tussenkomst een onmiddellijke opeisbare boete verschuldigd van één procent (1%) van de prijs van de betreffende Overeenkomst en/of Raamcontract, vermeerderd met de omzetbelasting voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt, tot een maximum van twintig procent (20%) van de waarde van de overeenkomst, een en ander te vermeerderen met omzetbelasting. Indien de Levering blijvend onmogelijk is geworden is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
2. De boete, bedoeld in lid 1, komt Opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
 - a. de vordering tot nakoming van de verplichting tot Levering van de Werken die aan de Overeenkomst en/of het Raamcontract beantwoorden;
 - b. het recht op schadevergoeding, voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.
3. Ingeval van overtreding van het bepaalde in artikel 16 lid 1, verbeurt de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete van € 500,- (inclusief BTW) per gebeurtenis en van € 500,- (inclusief BTW) voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtgever op volledige schadevergoeding, indien de schade van Opdrachtgever groter is dan het boetebedrag. Deze verschuldigde boete wordt gemaximeerd op een bedrag van € 500.000,-.
4. Ingeval van overtreding van het bepaalde in artikel 16 lid 2, verbeurt de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete, na besluit van de autoriteiten, ter hoogte van de in de Wet bescherming persoonsgegevens aangegeven sancties (artikel 66 Wbp) of te hoogte van de in de

Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming geldende sancties.

5. De boete, als bedoeld in lid 1 en 3 van dit artikel, wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

Artikel 16 : Intellectuele en industriële eigendomsrechten

1. Opdrachtnemer staat in voor het vrije en ongestoorde gebruik door Opdrachtgever van de Werken. Zij vrijwaart Opdrachtgever tegen de financiële gevolgen van aanspraken van derden wegens inbreuk op enig octrooi, hun intellectuele of industriële eigendomsrechten.
2. In het geval dat tijdens de looptijd van de Overeenkomst en/of het Raamcontract intellectuele of industriële eigendomsrechten op welke wijze dan ook ontstaan, is Opdrachtgever de hertoe exclusief gerechtigde. Voor zover een akte is vereist voor de overdracht van het eigendom werkt Opdrachtnemer daaraan mee.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de informatie welke is verstrekt door Opdrachtgever te gebruiken, echter uitsluitend in verband met de Overeenkomst en/of het Raamcontract. De informatie is en blijft eigendom van Opdrachtgever.

Artikel 17 : Geheimhouding

1. Opdrachtnemer houdt het bestaan, de aard en de inhoud van de Overeenkomst en/of het Raamcontract evenals de overige bedrijfsinformatie van Opdrachtgever die haar uit hoofde van de relatie met Opdrachtgever ter kennis zijn gekomen geheim en maakt niets daarvan openbaar zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Een en ander is tevens van toepassing op personeel van Opdrachtnemer of door haar ingeschakelde derden.
2. Opdrachtnemer en Opdrachtgever erkennen dat toegang tot en verspreiding van persoonlijke informatie van elkaar of haar medewerkers, vertegenwoordigers of met haar gelieerde partijen in het belang van een juiste dienstverlening zoals in de Overeenkomst en/of Raamcontract vastgelegd, noodzakelijk kan zijn. Opdrachtnemer en Opdrachtgever verplichten zich om persoonlijke informatie die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en/of Raamcontract wordt verkregen, zorgvuldig te gebruiken, met inachtneming van alle toepasselijke regels en voorschriften, alsmede de Wet bescherming persoonsgegevens, en om deze informatie uitsluitend te gebruiken ter nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst en/of Raamcontract.

Artikel 18 : Documentatie

Opdrachtnemer is verplicht bijbehorende documentatie, indien mogelijk in de Nederlandse taal, voorafgaande aan of gelijktijdig met de Levering ter beschikking te stellen aan Opdrachtgever.

Artikel 19 : Wet ketenaansprakelijkheid/Verleggingsregeling BTW

1. Opdrachtnemer dient na het verstrijken van elk kalenderkwartaal (per 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober) aan de opdrachtgever de meest recente verklaringen van de belastingdienst en het Uvw (Uitvoeringsinstituut werknemers verzekering) te verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag ter zake van de afdracht van loonbelasting en sociale premies.
2. Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van onderaannemers, indien hij daarvoor de schriftelijke goedkeuring heeft gekregen van de opdrachtgever. Alle voor het werk in te schakelen onderaannemers moeten in ieder geval beschikken over een geblokkeerde rekening (G-rekening), zoals bedoeld in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten-, en Opdrachtgeveraansprakelijkheid 2004. Opdrachtnemer blijft niettemin jegens Opdrachtgever voor bedoeld personeel ten volle verantwoordelijk.
3. Opdrachtnemer verschaft zo spoedig mogelijk na de opdracht van het werk de gegevens die de opdrachtgever nodig heeft om te kunnen voldoen aan de hem in de Uitvoeringsregeling inleners-, keten-, en Opdrachtgeveraansprakelijkheid 2004 opgelegde verplichtingen, in het bijzonder ten aanzien van storting op de G-rekening.
4. Opdrachtnemer dient wettelijk een register in te vullen waarin worden opgenomen:
 5. - de naam, het adres, de woonplaats, de geboortedatum en het sofi-nummer van de werknemers (van zowel de Opdrachtnemer als van de onderaannemers) die het werk uitvoeren en het aantal gewerkte uren per werknemer.
 6. - de dagen waarop en de uren gedurende welke elk van de werknemers werkzaamheden heeft verricht in het kader van het werk;
 7. - het bruto dagloon SV per werknemer.
8. Van dit register doet Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk een kopie toekomen aan de opdrachtgever. Tevens verschaft Opdrachtnemer een kopie van een geldig identiteitsbewijs (niet-zijnde een rijbewijs) van de bij het werk betrokken werknemers.
9. Opdrachtnemer dient op zijn declaraties te vermelden, dat de omzetbelasting wordt verlegd. Prestaties van Opdrachtnemer waarop het verlaagde BTW-tarief van toepassing is, dienen door de Opdrachtnemer apart op zijn declaraties te worden vermeld.
10. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan de delen van zijn vorderingen op de opdrachtgever, die op de G-rekening te storten bedragen betreffen, te cederen dan wel te verpanden.
11. De hierboven onder de nummers 1 tot en met 6 opgenomen bepalingen dienen door de Opdrachtnemer te worden opgenomen in de door hem af te sluiten overeenkomsten met onderaannemers.
12. Opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst of het UWW worden gemaakt, alsmede tegen eventuele op die wet gebaseerde verhaalsaanspraken van onderaannemers.

Artikel 20 : Ontbinding

1. Onverminderd alle andere rechten heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst en/of het Raamcontract door een schriftelijke verklaring zonder rechtelijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden indien:
 - a. Opdrachtnemer, na ingebrekestelling door Opdrachtgever, in verzuim is bij de nakoming van een verplichting uit de Overeenkomst en/of het Raamcontract;
 - b. de nakoming door Opdrachtnemer van een opeisbare verplichting uit hoofde van de Overeenkomst en/of het Raamcontract blijvend of tijdelijk onmogelijk is;
 - c. Opdrachtnemer surséance van betaling aanvraagt of wordt verleend, of Opdrachtnemer haar faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd of stilgelegd, beslag wordt gelegd op (een deel van) de bedrijfseigendommen van Opdrachtnemer, of de eventuele vergunningen van Opdrachtnemer worden ingetrokken;
 - d. bij overname of fusie van wederpartij door of met derden, deze derden niet kunnen voldoen aan de eisen/selectiecriteria zoals deze gesteld zijn aan Opdrachtnemer naar aanleiding waarvan de Overeenkomst en/of het Raamcontract tot stand is (zijn) gekomen.
 - e. door of vanwege Opdrachtnemer, diens vertegenwoordiger of onder hem ressorterend personeel, enige vergoeding, beloning, gift of enig ander voordeel, in welke vorm dan ook is toegezegd, aangeboden of verschaft aan een persoon die deel uitmaakt van Opdrachtgever, indien daardoor de houding van het personeel, die deel uitmaakt van Opdrachtgever, met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst en/of het Raamcontract beïnvloed zou kunnen worden.
 - f. door Opdrachtnemer moedwillig essentiële informatie tijdens het offertetraject is achtergehouden.
2. Opdrachtgever is bij ontbinding van de Overeenkomst en/of het Raamcontract als gevolg van de gevallen als genoemd in lid 1 nimmer gehouden tot enige schadevergoeding.
3. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst en/of het Raamcontract voort te duren, blijven na ontbinding van de Overeenkomst en/of het Raamcontract bestaan, hiertoe behoren o.m. geheimhouding, intellectuele en industriële eigendomsrechten, geschillen en toepasselijk recht.

Artikel 21 : Voorschriften

1. Opdrachtnemer, haar medewerkers, alsmede door haar ingeschakelde derden zijn gehouden alle fiscale, wettelijke, veiligheids-, gezondheids-, en milieuvoorschriften in acht te nemen.
2. Eventuele bedrijfsvoorschriften en reglementen op het gebied van veiligheid, gezondheid, en milieu van Opdrachtgever dienen te worden opgevolgd. Indien van toepassing zal een exemplaar van deze voorschriften en reglementen door Opdrachtgever op aanvraag onverwijld, kosteloos ter beschikking gesteld worden.
3. Indien opdrachten of Overeenkomst en/of Raamcontract betrekking hebben op verhuursituaties dienen deze uitgevoerd te worden zonder dat een belemmering ontstaat voor verhuur en/of bewoning, zoals omschreven in Artikel 21
4. De risicoregeling woningbouw en utiliteitsbouw is niet van toepassing.
5. De Opdrachtnemer is in het kader van de uitvoering van het werk gehouden alle hem ingevolge de Arbeidsomstandighedenwet, het Arbeidsomstandighedenbesluit en daaruit voortvloeiende c.q. daarmee samenhangende regelingen en voorschriften opgelegde verplichtingen tijdig en correct na te komen. De Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van derden die verband houden met het niet, niet tijdig of niet correct nakomen van deze verplichting.
6. Elk jaar dient de opdrachtnemer aan te tonen dat de door hem op basis van de Arbeidsomstandighedenwet op te stellen algemene risico-inventarisatie en –evaluatie van bedrijfseigen activiteiten (BRIE) mede is afgestemd op de uit de Overeenkomst en/of Raamcontract voortvloeiende werkzaamheden en daarin verwoorde rechten en plichten. De Opdrachtnemer kan dit aantonen door:
 - het overleggen van een Veiligheids Certificaat Aannemers (VCA) waarop de werkzaamheden uit de overeenkomst vermeld staan, of
 - het overleggen van een verklaring van een gecertificeerde ARBO-dienst, waarin zij verklaart dat de Opdrachtnemer zijn BRIE mede heeft afgestemd op de werkzaamheden in de overeenkomst.

De Opdrachtnemer zal de werkzaamheden uitvoeren overeenkomstig de in de BRIE of VCA aangegeven procedures en werkwijzen.

7. Wanneer in verband met de opgedragen werkzaamheden een veiligheids- en gezondheidsplan en/of een veiligheids- en gezondheidsdossier moeten worden opgesteld, dan wel coördinatoren moeten worden aangewezen, zal dit door de Opdrachtnemer in de werkschrijving worden aangegeven.
8. Wanneer sprake is van een veiligheids- en gezondheidsplan, zal de Opdrachtnemer instaan voor de tijdige, correcte en volledige uitvoering daarvan.
9. Wanneer sprake is van de aanwijzing van een coördinator uitvoeringsfase, en de aanwijzing daarvan wordt opgedragen aan de Opdrachtnemer, zal deze ervoor instaan dat de door de aangestelde coördinator(en) uit te voeren taken, zoals omschreven in het Arbeidsomstandighedenbesluit, tijdig, correct en volledig zullen worden uitgevoerd.
10. Indien de Opdrachtnemer of coördinator uitvoeringsfase tijdens de werkzaamheden bijzondere risico's of bouwkundige en technische kenmerken signaleert, die voor de veiligheid en

gezondheid van de werknemers bij toekomstige onderhoudswerkzaamheden van belang zijn die afwijken van de risico's of kenmerken aangegeven in de Overeenkomst en/of Raamcontract, dient hij of zij dit schriftelijk te melden aan Opdrachtgever. Deze melding is te beschouwen als V en G - dossier uitvoeringsfase.

11. Aangaande de uitvoering van Overeenkomst en/of Raamcontract dient de Opdrachtnemer minimaal vier weken voor de start contact op te nemen met Opdrachtgever teneinde de volgorde en alle op het werk c.q. de uitvoering betrekking hebbende details te bespreken.
12. Aangaande de uitvoeringstijden draagt de Opdrachtnemer, na vooraf overleg met de Opdrachtgever, zorg voor een correcte en tijdige, met een minimaal termijn van 2 weken, voorlichting aan de betreffende huurders en overige betrokkenen.
13. Voor het opleveren der werkzaamheden dienen installaties en/of uitgevoerde werkzaamheden goedgekeurd te zijn door het betreffende energiebedrijf of andere instantie. Tevens dienen voor de oplevering de volledig aangevulde garantiecertificaten verstrekt te worden.
14. De Opdrachtnemer dient de uitgevoerde werkzaamheden na voltooiing bij de bevoegd persoon van Opdrachtgever gereed te melden, tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst en/of Raamcontract. Deze neemt de werkzaamheden op. Wanneer de opname aanleiding geeft tot goedkeuring van het werk, wordt door de bevoegd persoon een standaard proces-verbaal opgemaakt en eventueel een lijst van nog uit te voeren werk (ontvankelijke opleveringspunten) opgesteld. In het proces-verbaal wordt verwezen naar deze lijst. Dit proces-verbaal dient te worden getekend door de bevoegd persoon van Opdrachtgever evenals door een bevoegd vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer. Hiermee verbindt de Opdrachtnemer zich om de overeengekomen opleveringspunten binnen een met de Opdrachtnemer overeengekomen termijn op te lossen. Een bevoegd persoon van Opdrachtgever controleert of de vermelde tekortkomingen binnen deze periode zijn weggenomen en maakt bij goedkeuring een aantekening hiervan op het (deel)opleveringsformulier.

Artikel 22 : Gedragsregels

1. Iedere werknemer van de Opdrachtnemer (hierna te noemen: de werknemer) dient zich tegenover de bewoner van het onderhoudsadres te gedragen conform de onderstaande code:
2. De werknemer beschikt over een deugdelijke legitimatie, waaruit blijkt dat hij een dienstverband heeft met de Opdrachtnemer. Deze legitimatie wordt desgevraagd aan de bewoner getoond.
3. De werknemer informeert de bewoner bij binnenkomst of voor aanvang van de werkzaamheden over het doel van het bezoek, onder verwijzing naar de daarover gemaakte afspraak.
4. De opgedragen werkzaamheden mogen alleen op werkdagen en in overleg met de bewoner(s) tussen 7.00 en 18.00 uur worden uitgevoerd. Voor de uitvoering van werkzaamheden buiten voornoemde tijdsperiode, dient vooraf toestemming te worden verkregen van de Opdrachtgever en bewoner.
5. Dit geldt niet voor reparaties en/of het verhelpen van storingen, waarbij de veiligheid en het comfort van bewoners in hoge mate in het geding is, aan glazen

- ruiten, liftinstallaties, automatische toegangsdeuren, hydrofoorinstallaties, CV- en warmwaterinstallaties.
6. De werknemer voert de werkzaamheden op voortvarende en correcte wijze uit.
 7. De werknemer meldt eventueel door hem geconstateerde, direct met het werk verband houdende, dan wel veroorzaakte schade aan de bewoner en Opdrachtgever.
 8. Bij het tijdelijk verlaten van het onderhoudsadres meldt de werknemer de bewoner wanneer de werkzaamheden worden hervat.
 9. De werknemer informeert bij het verlaten van het onderhoudsadres, of de bewoner tevreden is.
 10. De werknemer zorgt dat hij gepaste werkkleding draagt en dat zijn uiterlijk verzorgd is.
 11. De werknemer gebruikt geen alcohol of drugs voor of tijdens het werk en bezigt geen onwettelijke taal.
 12. De werknemer rookt niet tijdens de uitvoering van de werkzaamheden in de woning of in andere ruimten, behorend tot de eigendommen van de Opdrachtgever.
 13. De werknemer gebruikt geen radio, mp3 speler of andere geluidsapparatuur tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.
 14. De werknemer dient de plaats waar hij de onderhoudswerkzaamheden verricht, na voltooiing daarvan in dezelfde staat achter te laten als die waarin hij haar bij binnenkomst aantrof. Eventueel door de werkzaamheden veroorzaakt afval of vervuiling wordt door de werknemer opgeruimd en afgevoerd. Bij werkzaamheden in de woning die langer duren dan 1 werkdag laat de werknemer de woning opgeruimd en bezemschoon achter.
 15. De werknemer neemt afdoende maatregelen ter bescherming van eigendommen van bewoners of derden tegen vervuiling of beschadiging.
 16. De werknemer kan slechts gebruik maken van voorzieningen van de bewoner, zoals toilet, badkamer, elektriciteit, water en gas indien deze op het werk niet aanwezig zijn, met uitdrukkelijke toestemming van de bewoner.
 17. De werknemer gaat niet met de bewoner of derden in discussie over onderwerpen die de belangen van de Opdrachtgever kunnen schaden.
 18. De Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd van Opdrachtnemer een schriftelijk verklaring te verlangen waaruit blijkt dat de werknemer bekend is met en zich zal houden aan de gedragsregels omschreven in artikel 18.1.
 19. Van alle op het werk aanwezige werknemers van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat zij tijdens het werk zoveel mogelijk de Nederlandse taal zullen spreken. Wanneer er sprake is van een taalbarrière en dit leidt tot onbegrip of problemen tijdens het werk, is het de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer dit op te lossen, in overleg met Opdrachtgever.
 20. Als de Opdrachtnemer sleutels in bruikleen krijgt van de Opdrachtgever om toegang te krijgen tot de O.g.e. voor het uitvoeren van werkzaamheden, dient hiervoor een sleuteluitgifte verklaring door de Opdrachtnemer te worden ondertekend. Nadat de werkzaamheden zijn voltooid waarvoor de sleutels zijn uitgeleend levert de Opdrachtnemer de sleutels weer in bij de Opdrachtgever. Indien sleutels zoek raken tijdens de periode dat de Opdrachtnemer deze in zijn bezit heeft komen alle kosten voor aanschaf nieuwe sleutels inclusief het vervangen van sloten voor rekening van de Opdrachtnemer.
 21. De werknemer van de Opdrachtnemer informeert de bewoner schriftelijk of telefonisch (afhankelijk van de omvang en urgentie van de werkzaamheden)

voorafgaand aan de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden.

Artikel 23 : Wet arbeid vreemdelingen

1. Opdrachtnemer staat er voor in dat hij alle hem in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen opgelegde verplichtingen tijdig en correct zal nakomen.
2. Opdrachtnemer verplicht zich ertoe de verplichtingen die hem op grond van het vorige lid van dit artikel zijn opgelegd ook op te leggen aan alle onderaannemers die hij ten behoeve van de uitvoering van het werk inschakelt en de nakoming van deze verplichting ten genoegen van Opdrachtgever aan te tonen.
3. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor de mogelijke gevolgen, daaronder uitdrukkelijk doch niet uitsluitend begrepen de oplegging van een eventuele administratieve boete, ingeval van een tekortkoming in de nakoming van de in de vorige leden opgelegde verplichtingen.

Artikel 24 : Wet aanpak schijnconstructies

1. Opdrachtnemer verklaart dat hij handelt met inachtneming van en in overeenstemming met de Wet aanpak schijnconstructies.
2. Opdrachtnemer verklaart en staat er voor in dat:
 - a. hij aan diens werknemers het aan hen verschuldigde loon als bedoeld in artikel 7:616a en artikel 7:616b van het Burgerlijk Wetboek betaalt;
 - b. de toepasselijke cao naleeft.
3. Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van de Opdracht slechts werkzaamheden laten uitvoeren door Onderaannemers die ervoor instaan dat zij aan hun werknemers het aan hen verschuldigde loon als bedoeld in artikel 7:616b van het Burgerlijk Wetboek betalen.
4. Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van de Opdracht slechts gebruik maken van personeel dat hem door derden ter beschikking is gesteld, indien hij daarvoor de voorafgaande schriftelijke goedkeuring heeft verkregen van Opdrachtgever en die derden hebben verklaard dat zij ervoor instaan dat zij hun werknemers het aan hen verschuldigde loon als bedoeld in artikel 7:616b van het Burgerlijk Wetboek betalen.
5. Opdrachtnemer mag bij de uitvoering van de Opdracht slechts personeel inhuren van uitzend-/detachingsbureaus en andere werkgevers die in het Handelsregister hebben vermeld dat zij personeel aan derden ter beschikking stellen.
6. Opdrachtnemer blijft tegenover Opdrachtgever voor het in lid 4 bedoelde personeel ten volle verantwoordelijk.
7. Opdrachtnemer geeft op verzoek van Opdrachtgever op een inzichtelijke en toegankelijke wijze inzage in:
 - a. het door de Opdrachtnemer aan diens werknemers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Opdracht, betaalde loon;
 - b. de wijze waarop Opdrachtnemer toepassing geeft aan de toepasselijke cao. het door Onderaannemers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Opdracht, aan hun werknemers betaalde loon;
 - c. de wijze waarop Onderaannemers, die betrokken zijn bij de uitvoering van de Opdracht, toepassing geven aan de toepasselijke cao;
 - d. de door de in lid 5 bedoelde uitzend-/detachingsbureaus en andere werkgevers lonen die zij betalen aan de personen die zij ter beschikking stellen aan Opdrachtnemer en diens

Onderaannemers in het kader van de uitvoering van de Opdracht;

e. de wijze waarop de in lid 5 bedoelde uitzend-/detachingsbureaus en andere werkgevers toepassing geven aan de toepasselijke cao.

8. Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever op diens eerste verzoek in de gelegenheid om controles, audits of loonvalidaties uit te (laten) voeren, al dan niet door een derde partij, op de financiële administratie en loonadministratie zoals deze wordt gevoerd met betrekking tot werknemers die bij de uitvoering van de Opdracht werkzaam zijn (geweest), teneinde de naleving met de Wet Aanpak Schijnconstructies te kunnen vaststellen. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de administratie op dusdanige wijze is ingericht dat controle binnen een redelijke termijn mogelijk is. Opdrachtgever verplicht zich bij controle tot vertrouwelijke behandeling van alle persoonlijke gegevens van betrokken werknemers.
9. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van werknemers van Opdrachtnemer, Onderaannemers en de in lid 5 bedoelde uitzend-/detachingsbureaus en andere werkgevers terzake van de betaling van het door Opdrachtnemer, Onderaannemers of de in lid 5 bedoelde uitzend-/detachingsbureaus en andere werkgevers verschuldigd loon. De omvang van deze vrijwaring is gelijk aan de vordering die de werknemer op Opdrachtgever heeft, vermeerderd met alle verder daaraan verbonden renten en kosten.
10. Opdrachtgever heeft een verhaalrecht op Opdrachtnemer wanneer Opdrachtnemer nalatig is in de nakoming van zijn CAO-verplichting jegens zijn werknemers en Opdrachtgever ter zake wordt aangesproken, ter grootte van het bedrag waarvoor Opdrachtgever is aangesproken en vermeerderd met wettelijke rente en overige kosten waaronder de volledige kosten van juridische bijstand.
11. De in dit artikel opgenomen bepalingen dienen door Opdrachtnemer te worden opgenomen in door hem ter zake van de Opdracht te sluiten overeenkomsten met Onderaannemers en de in lid 5 bedoelde uitzend-/detachingsbureaus en andere werkgevers. Opdrachtnemer verstrekt aan Opdrachtgever een kopie van de desbetreffende overeenkomst.

Artikel 25 : Wijziging van Inkoopvoorwaarden

1. Opdrachtgever is bevoegd wijzigingen in de Inkoopvoorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding.
2. Opdrachtgever zendt de gewijzigde voorwaarden tijdig toe aan Opdrachtnemer.
3. Indien geen tijdstip van inwerkingtreding is medegedeeld, treden de wijzigingen jegens Opdrachtnemer in werking zodra haar de wijzigingen zijn medegedeeld, tenzij Opdrachtnemer binnen 14 dagen na mededeling van de wijzigingen Opdrachtgever schriftelijk mededeelt de wijzigingen niet te aanvaarden.
4. Indien de mededeling als bedoeld in lid 3 door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever is gedaan blijven de Inkoopvoorwaarden op reeds gesloten Overeenkomsten en/of Raamcontracten van toepassing; op nieuw te sluiten Overeenkomsten en/of Raamcontracten zijn de gewijzigde algemene inkoopvoorwaarden van toepassing.

Artikel 26 : Geschillen

Indien partijen door middel van goed overleg niet tot een oplossing komen bij geschillen, worden geschillen voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht, tenzij in de Overeenkomst en/of het Raamcontract anders is overeengekomen.