

Artikel 1- Algemeen

1. Dit reglement is een aanvulling op de statuten en het reglement van de Raad van Commissarissen van Stichting Viveste (hierna Viveste).
2. Als in dit reglement bepalingen ontbreken die de Governancecode woningcorporaties verplicht stelt, dan gelden de bepalingen uit die code; is een bepaling in dit reglement in strijd met een bepaling in de Governancecode woningcorporaties, dan geldt de bepaling uit die code.
3. De Raad van Commissarissen kan dit reglement, binnen de kaders van de statuten en het reglement van de raad van commissarissen, wijzigen na overleg met de directeur-bestuurder.
4. Het bestaan van dit reglement staat in het jaarverslag van Viveste. Het reglement staat ook op de website van Viveste.

Artikel 2- Samenstelling

1. De remuneratiecommissie bestaat uit tenminste twee leden.
2. Lid van de remuneratiecommissie zijn twee leden van de Raad van Commissarissen die door de raad zijn aangewezen.
3. De remuneratiecommissie wordt niet voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Commissarissen.

Artikel 3- Taken

1. De commissie dient als voorbereidingscommissie van de Raad van Commissarissen en rapporteert haar bevindingen rechtstreeks aan de Raad van Commissarissen.
2. De commissie heeft in ieder geval de volgende taken:
 - a. het doen van een voorstel voor selectiecriteria en een benoemingsprocedure inzake de leden van de Raad van Commissarissen en het bestuur;
 - b. het doen van een voorstel voor een profielschets van de Raad van Commissarissen;
 - c. het werven, selecteren en voordragen van leden van de Raad van Commissarissen en het bestuur ter benoeming door de Raad van Commissarissen;
 - d. het doen van een voorstel betreffende het te voeren bezoldigingsbeleid voor de Raad van Commissarissen en het bestuur;
 - e. het doen van een voorstel inzake de bezoldiging van het bestuur ter vaststelling door de Raad van Commissarissen;
 - f. het voeren van het jaargesprek met het oog op het vaststellen van de door het bestuur te behalen doelstellingen;
 - g. het voeren van het jaarlijkse beoordelingsgesprek met het bestuur (en rapportage over het proces in het jaarverslag)
 - h. het voorbereiden van het jaarlijkse evaluatiegesprek inzake het functioneren van de Raad van Commissarissen en de afzonderlijke leden.

Artikel 4- Bevoegdheden en verantwoordelijkheid

1. De remuneratiecommissie neemt nadrukkelijk geen beslissingsbevoegdheden over van de Raad van Commissarissen. De Raad van Commissarissen blijft verantwoordelijk voor zijn besluiten, ook als deze zijn voorbereid door de remuneratiecommissie. De remuneratiecommissie kan geen bevoegdheden hebben die verder strekken dan de bevoegdheden die de Raad van Commissarissen als geheel heeft.
2. De remuneratiecommissie is verantwoordelijk en bevoegd om binnen de reikwijdte van haar taken:
 - a. alle relevante activiteiten te onderzoeken en alle benodigde informatie in te winnen binnen de organisatie.
Na voorafgaand overleg met de directeur-bestuurder:
 - a. elk personeelslid van Viveste horen;
 - b. externe relevante partijen te horen;
 - c. op eigen initiatief op kosten van Viveste extern professioneel advies te vragen en buitenstaanders met relevante ervaring en expertise uit te nodigen. De commissie informeert de directeur-bestuurder en de Raad van Commissarissen hierover vooraf.

Artikel 5- Vergaderingen

1. De commissie vergadert zo vaak als zij dit nodig acht.
2. De commissie bepaalt of en wanneer het bestuur of andere personen bij een vergadering van de commissie aanwezig zijn.

Artikel 6- Rapportage aan de Raad van Commissarissen

1. De commissie verschaft aan de Raad van Commissarissen een verslag van haar beraadslagingen, bevindingen en aanbevelingen. De verslagen van vergaderingen van de commissie worden na de vergaderingen verspreid onder alle leden van de Raad van Commissarissen.
2. Indien daartoe verzocht, verstrekt de commissievoorzitter nadere informatie aan de Raad van Commissarissen tijdens vergaderingen van de Raad van Commissarissen.
3. Ieder lid van de Raad van Commissarissen heeft onbeperkt toegang tot alle gegevens van de commissie.

Artikel 7- Evaluatie

1. De commissie evalueert zichzelf en dit reglement ieder jaar schriftelijk. De voorzitter van de commissie ondertekent de evaluatie. Direct na ondertekening van de evaluatie stuurt de voorzitter van de commissie de evaluatie naar de leden van de Raad van Commissarissen ter bespreking in hun volgende vergadering.
2. De commissie doet zo nodig voorstellen om dit reglement te wijzigen.

Artikel 8- Jaarverslag

in het jaarverslag van de Raad van Commissarissen worden de samenstelling, het aantal vergaderingen en de belangrijkste onderwerpen die op de agenda stonden vermeld.

Vastgesteld door de Raad van Commissarissen te Houten



t. booi
vz RvC